

CARE 確認程序指示 — 傳統的

若要繼續享受 CARE 計畫折扣，則自收到信函或電子郵件所示日期起，您必須在 **90** 天內提供具體文件。請仔細遵循下列分步說明，完成此程序。

第 1 步 收集家庭的收入證明或公共援助計畫文件。 有 2 種選擇：

A. 收入證明

提供家庭中**每位成人**的收入證明。

例如整套 IRS 報稅表
包括 W-2 和所有支援文件，或 1 份或多份工資單。



如需可接受文件的完整清單，請參見
經過批准的 CARE 確認文件清單 — 依據收入。

或

B. 公共援助計畫

提供家庭中**至少 1 人**的**最新**參與證明。

例如 SSI、Medi-Cal 和 WIC 等計畫的授予通知。



如需可接受計畫和文件的完整清單，請參見
經過批准的 CARE 確認文件清單 — 公共援助。

第 2 步 填寫資格表并選擇交付方式。

選項 1：線上流程

- 在 [sce.com/verify](https://www.sce.com/verify) 線上填寫資格確認表。
- 上傳收入證明或公共援助的所有支援文件。

資格確認表 — 實用提示

在表單的表格上，每位家庭成員必須各佔一行，並且資訊應完整。如有資訊缺失，可能會導致審核推遲，從而導致您的電費折扣中斷。

選項 2：傳真或郵寄程序

- **填寫并簽署資格確認表**，該表隨附於您收到的信函或電子郵件中，**或者**，若您還沒有資格確認表，可在[這裡](#)下載并填寫此版本。
- 包含收入證明或公共援助（若適用）的所有支援文件。
- **傳真**：將整套文件（簽署的確認表和所有文件）傳真至 **1-626-571-4202**。
- **郵寄**：將整套文件（簽署的確認表和所有文件）郵寄至：

CARE/FERA, Southern California Edison
PO Box 9527, Azusa, CA 91702-9954

重要資訊：您提交的任何資訊或文件均嚴予保密，僅會被 Southern California Edison 工作人員用於確認資訊。為加強安全性，請務必將所有文件上的社會安全號碼前 5 位塗黑。

需要更多資訊？若要瞭解更多有關 CARE 確認程序的資訊，包括常見問題，請造訪 [on.sce.com/highusage](https://www.on.sce.com/highusage)。